

**Положение о порядке  
организации деятельности групп семейного воспитания  
на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций  
Березовского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации деятельности групп семейного воспитания на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций Березовского района (далее – Положение) определяет требования, предъявляемые к воспитателю группы семейного воспитания, порядок создания группы семейного воспитания (далее – Группа), организацию деятельности и финансирование.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее – СанПиН 2.4.1.3049-13), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 декабря 2013 г. № 68 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3147-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным группам, размещенным в жилых помещениях жилищного фонда» (далее – СанПиН 2.4.1.3147-13), методическими рекомендациями Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19 декабря 2012 года № 11514 «О рекомендациях по организации вариативных форм (семейных) предоставления услуг в области дошкольного образования».

1.3. Группа создается на базе муниципальной дошкольной образовательной организации (далее – Организация), реализующей основную образовательную программу дошкольного образования и является ее структурным подразделением.

1.4. Группа создается с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования и поддержки многодетных семей.

1.5. Задачи Группы:

-расширение и развитие новых форм дошкольного образования, обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, реализация индивидуального подхода в воспитании детей;

-предоставление родителям многодетных семей возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей.

1.6. Группа - это группа семейного типа, в которой предоставляются услуги по присмотру, уходу за детьми и осуществлению образовательной деятельности.

1.7. Воспитатель Группы - это работник Организации, непосредственно предоставляющий услуги по присмотру, уходу за детьми и осуществлению образовательной деятельности в Группе.

1.8. Деятельность Группы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Организации и данным Положением.

## **2. Требования, предъявляемые к воспитателю Группы**

2.1. Воспитатель группы является работником Организации. На должность воспитателя Группы может быть назначен совершеннолетний родитель (законный представитель) или близкий родственник, проживающий совместно с семьей, имеющей одного и более детей дошкольного возраста, являющийся потенциальным воспитателем.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс);

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем, части третьей статьи 331 Трудового кодекса;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

-лишенные родительских прав или ограниченные судом в родительских правах;

-отстраненные от обязанностей опекуна (попечителя), приемного родителя за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей;

-бывшие усыновители, если усыновление отменено судом по их вине;

-лица, не располагающие необходимыми жилищно-бытовыми условиями для организации Группы в жилом помещении и проживающие в жилых помещениях, не отвечающих санитарным и техническим правилам и нормам;

-лица, не имеющие постоянного места жительства;

-лица, не имеющие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям и профессиональным стандартам.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 Трудового кодекса, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

2.2. Воспитатель Группы при приеме на работу проходят предварительный медицинский осмотр и обследования, профессиональную гигиеническую подготовку, курсовую подготовку и аттестацию в установленном порядке.

2.3. При подборе воспитателя Группы учитываются нравственные и личностные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми, способность к выполнению возложенных обязанностей, взаимоотношения членов семьи с детьми.

2.4. Воспитатель Группы наряду с руководителем Организации несет персональную ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Воспитатель Группы обязан руководствоваться уставом Организации, приказами, распоряжениями и иными указаниями руководителя Организации.

2.6. Права, обязанности, социальные гарантии воспитателя Группы определяются законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом Организации и трудовым договором.

### **3. Порядок создания Группы**

3.1. Группа создаётся после комплектования штата в Организации в соответствии с квалификационными требованиями к работникам, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения на используемые помещения, выданного территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в Белоярском районе и Березовском районе, отдела надзорной деятельности по Березовскому району, положительного заключения комиссии Комитета образования администрации Березовского района о жилищно-бытовых и социальных условиях кандидата на воспитателя Группы.

3.2. Группа открывается для детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, в семье, имеющей одного и более детей дошкольного возраста, в жилом помещении, принадлежащем лицу, оказывающему услуги, на праве собственности или ином законном основании.

3.3. Основаниями для открытия Группы являются:

-письменное заявление потенциального воспитателя о готовности создания Группы;

-письменное согласие на открытие Группы совершеннолетних членов семьи собственников (нанимателей) жилья;

-акт обследования жилищно-бытовых и социальных условий потенциального воспитателя, составленный комиссией Комитета образования администрации Березовского района;

-санитарно-эпидемиологическое заключение на используемые помещения территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в Белоярском районе и Березовском районе;

-заключение отдела надзорной деятельности по Березовскому району;

-заявления родителей о приеме детей в Группу;

-договор между родителями и Организацией о помещении ребенка в Группу;

-трудовой договор, заключенный руководителем Организации с воспитателем Группы (приказ о приеме на работу);

-заключение о возможности создания Группы.

3.4. Комиссия Комитета образования администрации Березовского района (далее – Комиссия) рассматривает представленные документы, проводит обследование жилищно-бытовых, социальных условий жизни в семье потенциального воспитателя с составлением акта обследования жилищно-бытовых условий (приложение к настоящему Положению) и готовит заключение о возможности открытия Группы.

3.5. Состав Комиссии формируется из числа работников Комитета образования администрации Березовского района, администрации Организации, на базе которой планируется создание Группы, сотрудников территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в Белоярском районе и Березовском районе, отдела надзорной деятельности по Березовскому району (по согласованию) в количестве не менее 3-х человек.

3.6. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Комитета образования администрации Березовского района.

3.7. Комиссия обследует жилищно-бытовые, социальные условия жизни кандидата по месту его проживания, составляет акт.

3.8. Комиссия также изучает возможность открытия Группы на основании представленных документов, оценивает потенциальные возможности кандидата в воспитатели, социальные условия в семье и дает заключение о возможности открытия Группы в Организации.

3.9. Заключение Комиссии принимается простым большинством голосов и подписывается всеми ее членами.

3.10. Заключение Комиссии составляется в двух экземплярах. Копия заключения выдается кандидату.

3.11. Группа открывается на основании положительного заключения Комиссии.

3.12. Решение об открытии Группы утверждается приказом Комитета образования администрации Березовского района.

3.13. На основании приказа Комитета образования администрации Березовского района об открытии Группы в установленном порядке издается приказ руководителя Организации.

3.14. Работу по подготовке к созданию Группы проводит руководитель Организации.

#### **4. Требования к помещению Группы**

4.1. Группа размещается в жилом помещении (частных жилых домах или квартирах), отвечающем санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам противопожарной безопасности, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям и требованиям, СанПиН 2.4.1.3147-13.

4.2. Запрещается использовать для Группы жилое помещение, размещенное на цокольных, подвальных этажах зданий и помещений медицинского назначения.

4.3. Помещение Группы должно быть обеспечено системами централизованного водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и электроснабжения. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации помещения дошкольных групп оборудуют внутренними системами водоснабжения для механизированной подачи воды и канализации при условии устройства выгребов или локальных очистных сооружений. Вода должна отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде.

4.4. Помещения для пребывания детей должны иметь естественное и искусственное освещение, температура в помещениях в холодное время года должна быть от 21 – 24 градусов С°, относительная влажность 40 – 60%.

Не допускается использование переносных обогревательных приборов, а также обогревателей с инфракрасным излучением.

Все помещения дошкольной организации должны ежедневно проветриваться. Проветривание проводится в отсутствие детей.

При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 4°С.

Контроль за температурой воздуха во всех основных помещениях пребывания детей осуществляется с помощью бытовых термометров.

4.5. Уровни естественного и искусственного освещения в помещениях пребывания детей должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий.

При одностороннем освещении помещения, глубина которого более 6 метров, места для проведения игр и занятий по реализации образовательных программ дошкольного образования должны быть обеспечены дополнительными источниками искусственного освещения.

Все источники искусственного освещения должны содержаться в исправном состоянии. Неисправные и перегоревшие лампы подлежат своевременной замене.

4.6. Стены и потолки помещений должны иметь поверхность, допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию. Стены и потолки не должны быть поражены грибком.

Все строительные и отделочные материалы должны быть безвредными для здоровья человека и иметь документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Возможно использование для внутренней отделки помещений обоев, допускающие проведение уборки влажным способом и дезинфекцию.

4.7. В Группе должны быть соблюдены условия безопасности детей: наличие высоких перил на балконах и лоджиях, заглушек на розетках, недоступное хранение моющих и дезинфицирующих средств, лекарственных препаратов, колющих и режущих предметов.

4.8. В Группе предусматривается помещения с учетом режима функционирования:

4.8.1. Для Группы в режиме работы кратковременного пребывания детей до 5 часов предусматривается следующий набор помещений или выделяются места в помещениях:

- место (помещение), оборудованное шкафчиками или вешалками для верхней одежды и полками для обуви;
- игровая комната для проведения занятий, игр;
- помещение (место в игровой комнате) для сна;
- место (в помещении кухни или игровой комнаты) для организации питьевого режима;
- кухня для хранения пищевых продуктов, приготовления пищи, мытья и хранения посуды, разделочного инвентаря и столовых приборов при организации питания;
- место для хранения полотенец;
- место (шкаф) для хранения уборочного инвентаря;
- туалет;
- умывальная комната.

Допускается не организовывать питание в режиме дня и не оборудовать кухню, а также помещение (место) для сна, для дошкольных групп, где не предусмотрена организация питания и сна детей.

4.8.2. Для Группы в режиме работы полного дня пребывания детей (предусматривается следующий набор помещений и/или мест):

- место (помещение), оборудованное шкафчиками или вешалками для верхней одежды и полками для обуви;
- игровая комната для проведения занятий, игр;
- помещение (место в игровой комнате) для сна;
- кухня для хранения пищевых продуктов, приготовления пищи, мытья и хранения посуды, разделочного инвентаря и столовых приборов;
- помещение (место в игровой комнате или на кухне) для приема пищи детьми;
- место (в помещении кухни или игровой комнаты) для организации питьевого режима;
- помещение (место) для хранения белья;
- место (шкаф) для хранения уборочного инвентаря;
- туалет;
- умывальная комната.

Допускается оборудование места для приема пищи в помещении игровой комнаты и/или кухни.

4.9. Туалет оборудуется унитазом. Каждый ребенок в возрасте до 5 лет обеспечивается персональным горшком, в возрасте 5-7 лет – персональным (или одноразовым) сиденьем на унитаз из материалов, безвредных для здоровья детей, допускающих обработку моющими и дезинфицирующими средствами. Допускается обеспечение детей в возрасте от 4 до 5 лет персональным (или одноразовым) сидением на унитаз.

4.10. В туалетных помещениях устанавливаются вешалки для полотенец по количеству детей. Каждый ребенок обеспечивается индивидуальным полотенцем для рук, а при организации сна - индивидуальным полотенцем для ног. Допускается использование одноразовых полотенец для рук.

Возможно совмещение в одном помещении туалета и умывальной комнаты. Допускается использование туалета и умывальной комнаты персоналом дошкольной группы.

4.11. Все помещения убираются влажным способом с применением моющих средств ежедневно. Оконные стекла и светильники моются по мере загрязнения. Ванны, раковины, унитазы, сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно с применением моющих средств, безвредных для здоровья человека. Горшки моются после каждого использования.

4.12. Мебель должна соответствовать росту и возрасту детей с учетом требований СанПиН 2.4.1.3147-13.

4.13. Новые игрушки (за исключением мягконабивных) перед началом использования детьми моются проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей, в дальнейшем – моются ежедневно в

конце дня. Пенолатексные ворсованные игрушки и мягконабивные игрушки обрабатываются согласно инструкции изготовителя и используются только в качестве дидактических пособий.

4.14. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещении Группы не допускается.

4.15. Помещение для сна оборудуют кроватями. Кровати должны соответствовать росту детей. Расстановка кроватей должна обеспечивать свободный проход детей между кроватями, кроватями и наружными стенами, кроватями и отопительными приборами.

Допускается организовывать дневной сон детей дошкольных групп на раскладных кроватях с жестким ложем или на трансформируемых (выдвижных, выкатных) одно – трехуровневых кроватях.

При использовании раскладных кроватей должно быть предусмотрено место для их хранения, а также для индивидуального хранения постельных принадлежностей и белья.

4.16. Дети обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами – 3 комплекта на ребенка, на матрасники – 2 комплекта на ребенка.

Постельное белье маркируется индивидуально для каждого ребенка. Допускается использование личного постельного белья.

Для использованного белья предусматривается специальная емкость (бак, ведро) или клеенчатый (пластиковый) мешок с соответствующей маркировкой.

4.17. В Группе с организацией дневного сна детей, рекомендуется обеспечить условия для стирки и глажения постельного белья, полотенец. Стирка белья может производиться в прачечной (постирочной) Организации, в Группе, или в прачечной.

Не допускается сушка белья в помещениях кухни, игровых комнатах, спальнях.

4.18. Смена постельного белья, полотенец проводится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю.

4.19. Руководитель Организации предоставляет в Группу мягкий инвентарь, посуду, моющие и дезинфицирующие средства, игрушки и прочие необходимые принадлежности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.20. Воспитатель Группы несет ответственность за сохранность предоставленного Организацией имущества.

4.21. Родитель (законный представитель) вправе использовать для организации Группы собственное имущество при условии его соответствия СанПиН 2.4.1.3147-13.

## **5. Организация деятельности Группы**

5.1. Использование жилого помещения (части жилого помещения) для организации деятельности Группы осуществляется на основании договора

ограниченного безвозмездного пользования жилым помещением, заключаемым между Организацией и собственником данного помещения.

5.2. Группа функционирует в семье, имеющей одного и более детей дошкольного возраста, по месту проживания данной семьи. Допускается прием детей дошкольного возраста из других семей.

5.3. Для организации деятельности Группы в штатное расписание Организации вводятся штатные единицы (для полного 11 часового пребывания):

- воспитатель – 1,0 ставки;
- младший воспитатель – 0,25 ставки;
- повар – 0,25 ставки.

Штатные единицы определяются из расчёта на 5 детей для одной Группы.

5.4. В случае организации Группы в режиме кратковременного пребывания количество штатных единиц определяется расчётным путём в зависимости от режима функционирования работы.

5.5. Воспитатель Группы имеет право совмещать должность младшего воспитателя и повара.

5.6. Количество детей Группы определяется из расчета игровой комнаты площадью не менее 2,5 кв. метров на 1 ребенка раннего возраста (до 3-х лет), не менее 2,0 кв. метров на 1 ребенка дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет).

5.7. В Группе устанавливается следующая наполняемость одновозрастных групп:

- от года до двух лет – не более 5 воспитанников;
- от двух до трех лет – не более 9 воспитанников;
- свыше трех лет и старше – не более 13 воспитанников.

5.8. В Группе могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов. Подбор контингента разновозрастной (смешанной) группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

5.9. Дети, воспитывающиеся в Группе, являются воспитанниками Организации и принимаются в порядке, установленном уставом Организации на основании медицинского заключения.

5.10. Определение ребенка в Группу осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между родителями (законными представителями) и Организацией в соответствии с установленным порядком комплектования.

5.11. Вне очереди в Группу зачисляются дети работников Группы Организации.

5.12. Медицинское обслуживание воспитанников Группы осуществляется медицинским работником Организации в соответствии с установленным порядком.

5.13. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в Группу не принимаются.

5.14. В случае возникновения признаков (повышенная температура, сыпь, кашель, рвота, понос и т.д.) инфекционных заболеваний немедленно вызывается врач и информируется поликлиника и родители.

Заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей до прихода родителей или осуществляется их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

5.15. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются в Группы только при наличии медицинской справки о состоянии здоровья.

5.16. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-8 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

5.17. Прогулки детей могут осуществляться:

- на прогулочной площадке Организации;
- на приспособленной для прогулок детей территории, расположенной в непосредственной близости от жилого помещения Группы.

Ежедневная прогулка составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий.

Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

5.18. При организации дневного сна его продолжительность 2-2,5 часа. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

5.19. Деятельность Группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом Организации и настоящим Положением.

5.20. Комитет образования администрации Березовского района, оказывает методическую и консультативную помощь в организации деятельности Группы.

## **6. Режим работы Группы**

6.1. Режим работы Группы и пребывания детей в ней определяется уставом Организации, договором между Организацией и родителями (законными представителями). Длительность пребывания детей в Группе может быть от 3 до 11 часов.

6.2. Режим воспитания и обучения в Группе устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

## **7. Организация образовательного процесса**

7.1. Образовательный процесс ведется на русском языке.

7.2. Организация образовательного процесса в Группе определяется основной образовательной программой Организации, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой Организацией самостоятельно в соответствии с

федеральными государственными требованиями к структуре основной образовательной программе дошкольного образования и условиям ее реализации.

7.3. Организация образовательного процесса в Группе предусматривает создание условий для различных видов деятельности детей с учетом их возможностей, интересов и потребностей.

7.4. При реализации образовательной программы (части образовательной программы), за исключением игровой, познавательно-исследовательской, художественно-творческой деятельности, продолжительность занятий составляет: для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 8 лет – не более 30 минут, регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, утвержденными руководителем Организации, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

Занятия рекомендуется организовывать в первой половине дня. Перерывы между такими занятиями должны составлять не менее 10 минут. В середине занятия проводят физкультминутку.

7.5. При осуществлении образовательной деятельности в иных организационных формах (в виде игровой, познавательно-исследовательской, художественно-творческой деятельности, в том числе, в форме мастерских, секций, экскурсий) продолжительность занятий не регламентируется.

7.6. Занятия и организация различных видов детской деятельности, предусмотренные образовательной программой, могут проводиться как в Организации, так и в домашних условиях в Группы, по согласованию с руководителем Организации.

7.7. Образовательный процесс в Группе включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

7.8. Воспитатель Группы может организовывать просмотр телепередач и диафильмов для детей дошкольного возраста не чаще 2 раз в день (в первую и вторую половины дня) непрерывной длительностью от 15 до 30 минут в зависимости от возраста.

## **8. Организация питания**

8.1. Питание детей в Группе организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3147-13.

8.2. Питание детей может быть организовано одним из следующих способов:  
-доставка готовых блюд в специальной таре из Организации. Готовые первые и вторые блюда могут находиться в изотермической таре (термосах) – в течение времени, обеспечивающего поддержание температуры не ниже температуры раздачи, но не более 2 часов. Подогрев готовых горячих блюд, а так же перетаривание готовой кулинарной продукции и блюд не допускается.

Ответственность за организацию питания в Группе возлагается на Организацию и воспитателя Группы;

-приготовление пищи по утвержденному Организацией меню, при наличии необходимых условий, из сырьевого набора продуктов питания, предоставленных Организацией.

В случае организации питания детей в помещении Группы производится прием-передача продуктов питания кладовщиком Организации лицу, ответственному за питание детей в Группе, в соответствии с утвержденными нормами питания СанПиН 2.4.1.3049-13.

8.3. Приготовление пищи для детей дошкольных групп осуществляется из продовольственного сырья (полуфабрикатов) непосредственно на кухне жилого помещения.

8.4. Помещение кухни оборудуется холодильным и технологическим оборудованием; электроплитой (газовой плитой) с духовкой; двухсекционной мойкой (допускается односекционная мойка при количестве детей в группе не более 10); посудой (столовой, кухонной), разделочным инвентарем (досками, ножами); рабочими столами для разделки пищевых продуктов и приготовления блюд (не менее двух); полками и/или тумбами, шкафами для отдельного хранения столовой, кухонной посуды, разделочного инвентаря и пищевых продуктов. Допускается использование посудомоечной машины.

8.5. Столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, посуда, разделочный инвентарь, используемый для приготовления и хранения пищи, должны быть изготовлены из материалов, безопасных для здоровья человека. Столы, разделочный инвентарь и кухонная посуда должны быть промаркированы в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3147-13.

Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно соответствовать количеству детей, фактически находящихся в Группе.

8.6. Питание организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем Организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей.

Для составления примерного меню используется сборник рецептов для детского питания.

Повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или последующие два дня не допускается.

Блюда и кулинарные изделия готовятся в строгом соответствии с технологией приготовления.

Завтрак включает горячие блюда (каша, запеканка, творожные и яичные блюда и другие), бутерброд и горячий напиток.

Обед включает закуску (салат или порционные овощи, сельдь с луком), первое блюдо (суп), второе (гарнир и блюдо из мяса, рыбы или птицы), напиток (компот или кисель).

Полдник включает напиток (молоко, кисломолочные напитки, соки, чай) с булочными или кондитерскими изделиями без крема, допускается выдача творожных или крупяных запеканок и блюд.

Ужин включает рыбные или мясные или овощные или творожные блюда, горячие напитки.

8.7. Для детей разного возраста должны соблюдаться суммарные объемы блюд по приемам пищи в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3147-13.

8.8. При кулинарной обработке пищевых продуктов необходимо соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к технологическим процессам приготовления блюд в соответствии СанПиН 2.4.1.3147-13. При перемешивании ингредиентов, входящих в состав блюд, необходимо пользоваться кухонным инвентарем, не касаясь продукта руками.

8.9. При приготовлении пищи должна быть исключена возможность контакта сырых и готовых к употреблению продуктов и инвентаря используемого для их разделки (ножи, разделочные доски и др.).

8.10. Крупы не должны содержать посторонних примесей. Перед использованием крупы промываются проточной водой.

8.11. Горячие блюда (супы, соусы, горячие напитки, вторые блюда и гарниры) при раздаче должны иметь температуру +60...+65°C; холодные закуски, салаты, напитки - не ниже +15°C.

8.12. При обработке и приготовлении овощей должны быть соблюдены требования в соответствии СанПиН 2.4.1.3147-13.

8.13. Изготовление салатов и их заправка осуществляются непосредственно перед раздачей.

Незаправленные салаты допускается хранить не более 2 часов при температуре 4+2°C.

В качестве заправки салатов используется растительное масло. Использование майонеза для заправки салатов не допускается.

Хранение заправленных салатов может осуществляться не более 30 минут при температуре 4+2°C.

8.14. Фрукты, включая цитрусовые, моются перед выдачей их детям.

8.15. Кисломолочные продукты порционируются в чашки непосредственно из пакетов или бутылок перед их раздачей.

При наличии порезов, ожогов допускают к приготовлению и раздаче пищи лиц при условии их работы в перчатках.

8.16. Выдача готовой пищи детям осуществляется после проведения бракеража готовой продукции, в ходе которого оцениваются органолептические свойства (цвет, запах, вкус, консистенция) всех готовых к выдаче блюд и продуктов. Результаты контроля регистрируются в специальном журнале бракеража готовой кулинарной продукции.

Порционирование блюд в столовую посуду осуществляется на кухне, или в специально выделенном месте (столе) в игровой комнате.

8.17. От всех приготовленных и реализованных в соответствии с меню блюд и кулинарных изделий должны оставаться суточные пробы в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3147-13.

8.18. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) не допускается:

- использование пищевых продуктов, указанных в СанПиН 2.4.1.3147-13;
- изготовление творога и других кисломолочных продуктов, зельцев, яичницы-глазуньи;
- изготовление холодных напитков и морсов из плодово-ягодного сырья без термической обработки;
- использование остатков пищи от предыдущего приема и пищи, приготовленной накануне; пищевых продуктов с истекшими сроками годности и явными признаками недоброкачества (порчи); овощей и фруктов с наличием плесени и признаками гнили.

8.19. Мытье столовой посуды должно быть организовано на кухне. Мытье столовой посуды осуществляется отдельно от кухонной посуды.

Режим мытья посуды должен соответствовать СанПиН 2.4.1.3049-13.

В Группе мытье столовой и кухонной посуды, инвентаря, съемных деталей технологического в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;
- мытье в воде с добавлением моющих средств;
- ополаскивание горячей проточной водой.

Столы для обработки сырой и готовой продукции, инвентарь, технологическое оборудование моются после каждой технологической операции.

Допускается мытье столовой и чайной посуды, столовых приборов в односекционной мойке при количестве детей в Группе менее 10.

8.20. При хранении продуктов должны соблюдаться условия хранения и сроки годности продуктов, указанные производителем.

Холодильное оборудование должно обеспечивать условия для отдельного хранения сырых и готовых к употреблению пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки, и суточных проб.

Разрешается хранить в одном холодильном шкафу гастрономические продукты (масло, сыр, творог, молоко и молочнокислую продукцию, колбасу и колбасные изделия).

При использовании одного холодильного шкафа хранение гастрономических продуктов осуществляют на верхних полках, охлажденного мяса, мяса птицы, рыбы, полуфабрикатов из мяса, мяса птицы, рыбы, овощей - на нижних полках.

Для контроля соблюдения температурного режима хранения пищевых продуктов используют термометр, расположенный (встроенный) внутри холодильного оборудования. Результаты контроля заносятся ежедневно в журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании.

8.21. Для Групп организуется питьевой режим, с использованием питьевой воды, расфасованной в емкости, или бутилированной, или кипяченной питьевой воды. По качеству и безопасности питьевая вода должна отвечать требованиям к питьевой воде. Кипяченую воду не рекомендуется хранить более 3 часов.

8.22. Питание организуется в специально отведенном для этого месте.

Кратность питания определяется в зависимости от длительности пребывания детей в Группе. Прием пищи организуется с интервалом не более 4 часов. Режим питания детей по отдельным приемам пищи, в зависимости от их времени

пребывания в дошкольных группах организуется в соответствии СанПиН 2.4.1.3147-13.

Ответственность за качество пищи, разнообразие, технологию приготовления пищи, витаминизацию блюд, правильность хранения продуктов, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на воспитателя Группы.

## **9. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Группе**

9.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Группе, устанавливается, взимается и распределяется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Березовского района.

9.2. Размер и порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в Группе определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и постановлением администрации Березовского района в том же размере, который установлен за присмотр и уход за детьми в Организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования.

9.3. Воспитатель Группы ведет учет посещаемости в установленном порядке.

## **10. Финансирование деятельности Группы**

10.1. Финансовое обеспечение деятельности Группы осуществляется в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности либо бюджетной сметы, в зависимости от типа Организации, за счет средств муниципального бюджета.

10.2. Финансирование Группы производится за счёт:

-средств бюджета Березовского района по разделу «Образование», предусмотренных на содержание муниципальных дошкольных образовательных организаций;

-субвенций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в установленном действующем законодательстве порядке.

10.3. Нормативное штатное расписание Группы рассчитывается с учетом количества детей в Группе и режима работы.

10.4. Оплата труда воспитателя производится по действующим нормативам из расчёта режима работы Группы в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Березовского района.

## **11. Контроль за деятельностью Группы**

11.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Группы осуществляет администрация Организации в пределах компетенции, определенной уставом Организации.

11.2. Санитарно-эпидемиологический надзор за деятельностью Группы осуществляется территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-

Мансийскому автономному округу – Югре в Белоярском районе и Березовском районе.

## **12. Закрытие Группы**

12.1. Группа может быть закрыта на основании:

- заявление воспитателя Группы;
- по достижении воспитанниками возраста 8 лет;

-по инициативе Комитета образования администрации Березовского района в случае возникновения в Группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей.

12.2. При закрытии Группы мебель, игрушки и оборудование подлежат возврату в Организацию.

12.3. Закрытие Группы осуществляется на основании приказа Комитета образования администрации Березовского района.

Приложение  
к Положению о порядке организации  
деятельности групп семейного  
воспитания на базе муниципальных  
дошкольных образовательных  
организаций Березовского района

Акт

обследования жилищно-бытовых и социальных условий

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата проведения обследования)

Комиссия в составе (Ф.И.О., должность):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

провела обследование жилищно-бытовых условий кандидата для организации Группы

(Ф.И.О., кандидата, дата рождения)

Адрес места обследования, телефон \_\_\_\_\_

В результате обследования установлено:

1. Состав семьи кандидата (граждане, проживающие в доме, Ф.И.О., дата рождения, родственные отношения, место учебы детей, должность, место, режим работы членов семьи) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Жилищно-бытовые условия:

-отсутствие задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальных услуг \_\_\_\_\_

-занимаемая площадь (общая, жилая, кухня) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- ведомственная принадлежность жилья \_\_\_\_\_

-наличие правоустанавливающих документов на жилое помещение (свидетельство о государственной регистрации права собственности или договор социального найма жилого помещения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- краткая характеристика жилья (панельное, деревянное, этаж)

- благоустройство дома и данной квартиры (изолированные (смежные) комнаты, водопровод, отопление, канализация, ванная и т.д.)

- санитарно-гигиеническое состояние квартиры (удовлетворительное, неудовлетворительное)

- наличие приусадебного участка

3. Условия для воспитания и развития детей (наличие игрового, книжного уголков, детской мебели, канцелярских принадлежностей, соответствие оборудования возрасту ребенка и др.)

4. Условия для организации питания, сна детей (наличие мебели, посуды, столовых приборов, холодильного оборудования)

5. Социальные связи семьи (отношения с соседями, знакомыми, контакты ребенка с родственниками, сверстниками, педагогами и воспитателями)

6. Отсутствие судимостей у заявителя, совершеннолетних членов семьи и лиц совместно проживающих

7. Отсутствие у заявителя лишения родительских прав или ограничения судом в родительских правах, отстранение от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных законом обязанностей, отмену усыновления по вине усыновителя

8. Состояние здоровья всех членов семьи и иных лиц, проживающих в данном жилом помещении

9. Выводы и мотивированное заключение о состоянии жилищно-бытовых условий

---

---

---

---

Подписи членов Комиссии:

---

Ф.И.О.

---

ДОЛЖНОСТЬ

---

ПОДПИСЬ

---

Ф.И.О.

---

ДОЛЖНОСТЬ

---

ПОДПИСЬ

---

Ф.И.О.

---

ДОЛЖНОСТЬ

---

ПОДПИСЬ

М.П.