



Андронюк ЛФ
Сидоровой ТА
-направить
во все ОО.
-Брус Т.М.
-Мешинковой ОВ
Своей рук ва
в работе
Жуков

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2018
пгт. Березово

№ 254

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Березовского района от 27.09.2017 № 779 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»



В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 декабря 2017 года № 16-нп «О внесении изменений в приложения 1,2 к приказу Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 марта 2017 года № 3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением администрации Березовского района от 26 января 2017 года № 48 «О требованиях к системам оплаты труда работников муниципальных учреждений Березовского района»:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 27.09.2017 № 779 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» следующие изменения:

1. 1. в пункте 3 раздела I цифры «6050» заменить цифрами «6150»;
 1. 2. таблицу 5 раздела II дополнить строками 1.12., 2.25., 2.26., 3.8., следующего содержания:

«

1.12.	Работа (кроме руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений организации и педагогических работников) в дошкольной образовательной организации	0,025
2.25.	Работа (кроме руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений организации и педагогических работников) в общеобразовательной организации	0,025
2.26.	Работа педагога дополнительного образования в структурном подразделении	0,30
3.8.	Работа (кроме руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений организации и педагогических работников) в организации дополнительного образования	0,025

»;

- 1.2.3. в строке 3.7. , таблицы 5 цифры « 0,40» заменить цифрами «0,55»;
 1.2.4. таблицы 10, 11 изложить в следующей редакции:

«Таблица 10

Размер коэффициента уровня управления

Уровень управления	Размер коэффициента уровня управления
	В муниципальных образовательных организациях
1	2
Уровень 1	1,05
Уровень 2	0,85
Уровень 3	0,35
Уровень 4	-

Таблица 11

Тарифная сетка по оплате труда рабочих организации

Разряды	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

оплаты труда										
Тарифный коэффициент	1,023	1,054	1,074	1,1	1,125	1,151	1,177	1,202	1,228	1,253

»;

1.3. в разделе IV:

1.3.1. абзац четвертый пункта 33 изложить в следующей редакции:
«премиальные выплаты по итогам работы за квартал, год.

При оценке эффективности работы различных категорий работников, включая решение об установлении (снижении) выплат стимулирующего характера, принимается с осуществлением демократических процедур (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).»;

1.3.2. таблицу 13 изложить в следующей редакции:

«Таблица 13

Перечень и размеры стимулирующих выплат работникам организаций,
подведомственных Комитету образования

№ п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.1.	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	В абсолютном размере	Заместителям руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений, педагогическим работникам	Ежемесячно за счет средств от приносящей доход деятельности
		0%-100% (для вновь принятых на срок 1 год – не менее 15%)	Специалистам, (за исключением педагогических работников), служащим, рабочим всех типов организаций за выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	Ежемесячно, с даты приема на работу
1.2.	Выплата за	0%-100%	Заместителям	Ежемесячно

	качество выполняемой работы	(для вновь принятых на срок 1 год – не менее 15%)	руководителя, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений, педагогическим работникам в соответствии с показателями эффективности деятельности	
		В абсолютном размере	Специалистам, (за исключением педагогических работников), служащим, рабочим всех типов организаций в соответствии с показателями эффективности деятельности	Ежемесячно, за счет средств от приносящей доход деятельности
		В абсолютном размере	За особые достижения при выполнении услуг (работ) по факту получения результата в соответствии с показателями эффективности деятельности	Единоновременно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
1.3.	Премияльная выплата по итогам работы			
1.3.1.	за квартал	0-1,0 фонда оплаты труда работника	За надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;	1 раз в квартал

			проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	
1.3.2.	За год	0-1,5 фонда оплаты труда работника		1 раз в год

»;

1.3.3. пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Премияльная выплата по итогам работы за год, квартал осуществляется с целью поощрения работников за общие результаты по итогам работы за год в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

Премияльная выплата по итогам работы за квартал, год выплачивается при наличии экономии средств по фонду оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом VII настоящего Положения, по приказу Комитета образования.

Предельный размер выплаты по итогам работы за квартал составляет не более 1,0 фонда оплаты труда, по итогам работы за год не более 1,5 фонда оплаты труда работника. Начисление выплаты по итогам работы осуществляется по основной занимаемой должности, пропорционально отработанному времени.

Премии по Итогам работы за год пропорционально отработанному времени выплачивается также работникам, уволенным в течение года по следующим основаниям:

- уволенным по сокращению численности или штата работников,
- уволенным по ликвидации учреждения,
- уволенным при выходе на пенсию,
- уволенным в порядке перевода в муниципальные учреждения Березовского района.

Премияльная выплата по итогам работы за год, квартал не выплачивается работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

Примерный перечень показателей и условий для премирования работников организации:

- надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде;
- проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдение служебной дисциплины, педагогической этики, умение организовать работу, оперативность, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за год, квартал, устанавливаются в соответствии с таблицей 14 настоящего Положения, локальным нормативным актом образовательной организации.

Премияльные выплаты по итогам работы за I, II, III квартал выплачиваются до 20 числа месяца следующего за отчетным периодом, за IV квартал и год в конце финансового года

Таблица 14

Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за год, квартал

№ п/п	Показатели	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, неквалифицированная подготовка документов	до 50%
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений	до 50%

3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление не достоверной информации	до 50%
4.	Несоблюдение трудовой дисциплины	до 100%
5.	Невыполнение муниципального задания	до 50%
6.	Несоблюдение эффективного контракта	до 50%

»;

1.4. в пункте 52 раздела VI слова «Березовского района» заменить словами « в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

И.о. главы района,
заместитель главы района



И.В. Чечеткина