



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

**Об утверждении комплекса мер (план мероприятий) по повышению уровня
удовлетворенности населения муниципальных образований
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
дошкольным и общим образованием**

г. Ханты-Мансийск
« 30 » сентя 2019 г.

№ 700

Во исполнение перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по итогам рабочих встреч с главами Кондинского, Березовского, Советского районов и г. Нижневартовска, г. Сургута, г. Нягани, г. Югорска от 27-28 марта 2019 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый комплекс мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворенности населения муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры дошкольным и общим образованием (далее – Комплекс мер).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования, руководителям государственных общеобразовательных организаций обеспечить:

2.1. Исполнение Комплекса мер.

2.2. Предоставление отчетов об исполнении Комплекса мер не позднее 1 июля 2019 года, далее ежегодно.

3. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (М.С. Русова) обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника Управления общего образования Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized Cyrillic letters 'АА' followed by a vertical line.

А.А. Дринин

**Комплекс мер (план мероприятий) по повышению уровня удовлетворенности
 населения муниципальных образований
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 дошкольным и общим образованием**

№п /п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
1. Повышение открытости и доступности информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
1	Анализ соответствия сайта образовательного учреждения требованиям законодательства Российской Федерации Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте ОО	Постоянно	Образовательная организация (администратор сайта)	Предоставление на сайте учреждения актуальной и достоверной информации Периодичность обновления сайта – по событийности.	Организация систематического мониторинга содержания сайта Информационная открытость (наполнение сайта образовательного учреждения)
2	Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения	По мере необходимости	Образовательная организация (администратор сайта)	Обеспечение информационно й открытости организации Размещение обновленной информации на стендах учреждения, в средствах массовой информации о деятельности образовательного учреждения.	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Доступность и достаточность информации об организации. Количество обновлений на сайте.
3	Обеспечение функционирования на официальном сайте организации раздела «Обращение граждан» с функционалом личного кабинета заявителя	Постоянно	Образовательная организация (администратор сайта)	Обеспечение функционирования на сайте организации раздела «Обращение граждан» и «Личного кабинета» заявителя	Обеспечение обратной связи с заявителем
4	План мероприятий по устранению выявленных недостатков	До 30 декабря текущего учебного	Образовательная организация (администратор сайта)	Обеспечение информационно й открытости образовательных	Уровень удовлетворенности, открытости и доступности

		года (далее ежегодно)		й организаций	
5	План мероприятий по разъяснительной работе с населением о проведении независимой оценки качества образовательных услуг	постоянно	Общеобразовательные организации, Руководитель образовательной организации	Обеспечение информационно й открытости	Повышение уровня информированности членов педагогического, управляющего советов, граждан получателей услуг
II. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
6	Мероприятия, направленные на повышение уровня комфортности пребывания в образовательном учреждении. Обновление материально-технической базы	Постоянно	Общеобразовательные организации, Руководитель образовательной организации	Наличие современного оборудования: учебно-лабораторного оборудования, спортивного инвентаря, мебели. Проведение ремонтных работ в организациях, приведение в соответствие помещений, территорий в соответствии с требованиями СанПиН	Оказание услуг на базе Современной комфортной среды
7	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Постоянно	Руководитель образовательного учреждения, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог	Создание инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями. Реализация Проекта «Доступная среда». Предоставление мест в учреждении лицам с ограниченными возможностями здоровья	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.
III. Повышение доброжелательности, вежливости и компетентности работников организации					
8	Обучение педагогических работников по программам повышения квалификации: «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими	Постоянно	Руководитель образовательной организации	Курсы повышения квалификации, курсы переподготовки	Повышение профессионального уровня педагогических работников

	нарушения речи (дошкольного, младшего школьного возраста); «Коррекционно-педагогическая работа с детьми, имеющими нарушения интеллектуального развития в условиях перехода на ФГОС обучающихся с ОВЗ»; по программам переподготовки: «Менеджмент в образовании»				
9	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики	Постоянно	Руководитель, педагог-психолог, работники общеобразовательной организации	Соблюдение Кодекса педагогической этики, инструктажи, тренинги, консультации.	Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, получение специального образования (высшего), анкетирование родителей. Отсутствие жалоб и замечаний. Доля лиц, считающих персонал, оказывающий услуги, компетентным, от числа опрошенных лиц
10	Контроль за соблюдением профессиональной этики	Постоянно	Руководитель образовательной организации	Соблюдение Кодекса педагогической этики; Выполнение в образовательном учреждении мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении	Создание условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися.
IV. Повышение удовлетворенности качеством образовательной деятельности организаций					
11	Разработка Плана мероприятий, направленных на повышение качества организации, уровня подготовки обучающихся	Постоянно	Руководитель образовательной организации	Освоение обучающимися основной образовательной программы общего образования	Качество оказываемой муниципальной услуги. Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги. Доля лиц, считающих условия оказания услуг комфортными

					от числа опрошенных, о работе учреждения. Отчет о выполнении муниципального задания
12	Оперативное устранение выявленных по результатам мониторинга недостатков в деятельности организаций	Постоянно	Руководитель образовательной организации	Реализация Плана мероприятий	Обеспечение обратной связи Повышение уровня удовлетворенности качеством образовательной деятельности
13	Организация работы по переходу организации в эффективный режим функционирования	По плану мероприятий	Управляющие советы школ	Реализация Плана мероприятий по переходу организации в эффективный режим функционирования	Организация взаимодействия школ-партнеров по переходу организации в эффективный режим функционирования
V. Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворенности родителей и общественности качеством образовательных услуг в дошкольных образовательных организациях					
14	Анализ результатов анкетирования родителей деятельностью ДОУ	Май сентябрь	Старший воспитатель	Реализация Плана мероприятий	Обеспечение обратной связи в целях повышения уровня удовлетворенности качеством образовательной деятельности
15	Разработка плана мероприятий, направленных на повышение уровня удовлетворенности населения	август	Заведующий дошкольным образовательным учреждением, старший воспитатель	Реализация Плана мероприятий	Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги.
16	Организация взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с социальными партнерами (театры, планетарий, школа, библиотека и т.д.), в соответствии с годовым планом МАДОУ, на основании договоров.	Постоянно	Старший воспитатель	Реализация Плана мероприятий	Создание условий для организации взаимодействия дошкольных образовательных учреждений с социальными партнерами
17	Разработка и утверждение плана мероприятий по внедрению ФГОС дошкольного образования	август – сентябрь	Заведующий дошкольным образовательным учреждением, старший воспитатель	Реализация Плана мероприятий	Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги

18	Реализация мероприятий по внедрению дошкольного образования по ФГОС	постоянно	Старший воспитатель, Воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Повышение уровня удовлетворенности качеством предоставленной услуги
19	Проведение психолого-педагогического и логопедического, обследования дошкольников 4-5 лет	Сентябрь-октябрь	Специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Создание условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении
20	Организация психолого-педагогической помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья.	постоянно	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Установление взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками
VI. Организация работы с родителями					
21	Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания и обучения детей. Родительские собрания: «Кризис 3 лет», «Проектная деятельность в ДОУ» «Здоровье детей в наших руках» «Эстетическое воспитание детей в семье», «Развитие познавательной активности детей в разных видах деятельности», «Мой ребенок первоклассник». Консультации: «Адаптация» «Как учить стихи с детьми», «Как приучить ребенка есть овощи и фрукты», «Ошибки, которые совершать нельзя», «Создание портфолио» «Здоровье всему голова», «Правильное питание детей»	в течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги
22	Организация творческих, культурных и спортивных мероприятий	в течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги.

	совместно с родителями. Выставки-конкурсы: «Осеннее настроение» «Портрет моей мамочки» ко Дню матери! «Мастерская Деда Мороза» Фотовыставка «Зимний вечер» Выставка рисунков «День победы» Культурно-массовые мероприятия: Конкурс «Мини-мисс» «Рождественская ярмарка» Спортивно-оздоровительные мероприятия: Кросс Нации Зимние Олимпийские игры «А ну-ка, мальчики!» «Веселые старты»		образовательных учреждений		
23	Организация работы общественного Совета дошкольных образовательных учреждений	2 раза в год	Заведующий дошкольным образовательным учреждением	Реализация Плана мероприятий	Организация взаимодействия с общественным Советом дошкольных образовательных учреждений
VII. Повышение профессиональной компетентности педагогов					
24	Мероприятия по сопровождению внедрения и реализации ФГОС дошкольного образования	В течение учебного года	Методический центр	Реализация Плана мероприятий	Повышение уровня удовлетворенности качеством предоставленной услуги
25	Включение в годовой план работы дошкольных образовательных учреждений постоянно действующий теоретический семинар «Изучаем федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования»	В течение учебного года	Образовательные учреждения участвующие в реализации мероприятий по повышению квалификации педагогов	Реализация Плана мероприятий	Повышение уровня удовлетворенности качеством предоставленной услуги
26	Информирование общественности, родителей (законных представителей) о	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты	Реализация Плана мероприятий	Повышение уровня удовлетворенности качеством предоставленной

	ходе внедрения ФГОС дошкольного образования в МАДОУ на официальном сайте учреждения		дошкольных образовательных учреждений		услуги
27	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам введения ФГОС ДО	В течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, получение специального образования (высшего), анкетирование родителей.
28	Разработка и утверждение плана-графика аттестации педагогов МАДОУ Заседание аттестационной комиссии МАДОУ	Сентябрь по графику	Заведующий дошкольным образовательным учреждением	Реализация Плана мероприятий	Качество оказываемой муниципальной услуги.
29	Участие педагогов в конкурсе «Воспитатель года»	Август, в течение учебного года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты дошкольных образовательных учреждений	Реализация Плана мероприятий	Удовлетворенность родителей качеством предоставленной услуги.