



АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО РАЙОНА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02. 2021

пгт. Березово

№ 160

О внесении изменений в постановление администрации Березовского района от 29.12.2016 № 1022 «О Порядке организации учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, и комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района»

В целях приведения муниципального правового акта администрации Березовского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Березовского района от 29.12.2016 № 1022 «О Порядке организации учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, и комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций Березовского района и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов администрации Березовского района» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В разделе I:

1.1.1. подпункт 3 пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«3) автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг Югры» (далее – МФЦ) по постановке детей на учет и включению в список очередности для получения места в ДОО.»;

1.2. В разделе II:

1.2.1. абзац второй пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«- постановку на учет для направления в ДОО и включение детей в возрасте от рождения до шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») в список очередности в АИС на получение места в ДОО, закреплённых за определёнными территориями муниципального образования Березовского района (далее-Реестр очерёдности), с учетом имеющихся у семьи льгот по внеочередному и первоочередному праву зачисления в ДОО, предусмотренных законодательством Российской Федерации;»;

1.2.2. пункты 2.5, 2.6, 2.13, 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.5. Постановка на учёт для включения в список очередности на получение места в ДОО, для перевода ребёнка из ДОО, которое он посещает, в другое (предпочитаемое) ДОО осуществляется путем подачи заявления родителем (законным представителем) в Комитет и фиксацию его в АИС в день подачи.

2.6. Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) с предъявлением следующих документов:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги (для постановки на учет ребенка: заявление для направления ребенка в ДОО согласно административному регламенту);

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);

- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (предъявляют родители (законные представители) ребенка являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства). Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (предъявляют родители (законные представители) ребенка являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия отделом, ДОО:

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

- сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;

- сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации;

- сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства;

- сведения о постановке на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания;

- документ, подтверждающий установление опеки.

Заявители при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в настоящем подпункте по собственной инициативе.

2.13. Внутри льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ДОО) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

2.17. Тексты документов, представляемых для оказания муниципальной услуги, должны быть написаны разборчиво. Фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.»;

1.3. В разделе III:

1.3.1. пункт 3.22 изложить в следующей редакции:

«3.22. Из Реестра очередности исключаются дети:

- зачисленные в ДОО после получения путёвки-направления;

- достигшие возраста 8 лет к началу очередного учебного года-в срок до 1 сентября очередного учебного года;

- по заявлению родителей (законных представителей) об исключении из списка очерёдности на получение места в ДОО, поданному в Комитет или в ДОО.»;

1.4. В разделе V:

1.4.1 пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Для приема в ДОО подаются следующие документы:

- заявление о приеме в ДОО согласно административному регламенту;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости);
- документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (предъявляют родители (законные представители) ребенка являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства). Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (предъявляют родители (законные представители) ребенка являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- медицинское заключение (предъявляется для зачисления в ДОО).

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрашиваемых и получаемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия отделом, ДОО:

- сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;
- сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;
- сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации;
- сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства;
- сведения о постановке на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания;
- документ, подтверждающий установление опеки.

Заявители при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в настоящем подпункте по собственной инициативе.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ДОО.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Жизнь Югры» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Березовского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района



В.И. Фомин